

# **St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A.**

Bakkesvinget 14, 3310 Ølsted  
CVR-nr. 21 98 68 28

## **Årsrapport for 2018**

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 23

---

**Virksomheden**

---

St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A.  
Bakkesvinget 14  
3310 Ølsted  
Telefon: 30 13 89 07  
Hjemsted: St. Havelse  
CVR-nr.: 21 98 68 28  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

---

**Bestyrelse**

---

Lasse Knudsen, formand  
Bent Andersen  
Bjarne Erling Jensen  
Helge Nielsen  
Ryan Dresner  
Simon Ramtung  
Ulla Silfverberg

---

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

St. Havelse, den 14. maj 2019

**Bestyrelsen**

Lasse Knudsen  
Formand

Bent Andersen

Bjarne Erling Jensen

Helge Nielsen

Ryan Dresner

Simon Ramtung

Ulla Silfverberg

Generalforsamlingsvalgte revisorers påtegning

Vi har ved vores revision stikprøvevist efterprøvet, at årsregnskabet er i overensstemmelse med forelagt bogføring og bilag for vandværket.

Næstved, den 14. maj 2019

Dorthe Hansen

Nikolaj Langballe

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til andelshaverne i St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A.

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 14. maj 2019

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Rickard Halfdan Patel  
Statsaut. revisor



### Væsentligste aktiviteter

Vandværkets hovedaktivitet og formål er ifølge vedtægterne at forsyne ejendommene inden for værkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultatførte underdækning for tiden 01.01.18 - 31.12.18 udviser et resultat på DKK - 278.612 mod overdækning DKK 271.872 for tiden 01.01.17 - 31.12.17. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.270.694.

Vandværket er i regnskabsåret stoppet med at udpumpe vand til forsyningsområdet, da der skal opføres en ny driftsbygning og produktionsanlæg, som kan opfylde gældende krav. Vandforsyningen i regnskabsåret er derfor sket delvist med assistance fra et andet vandværk.

Bestyrelsen forventer, at vandværket vil påbegynde opførelse af en ny vandværksbygning i 2019.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Resultatopgørelse

Note		2018 DKK	2017 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>1.088.188</b>	<b>559.222</b>
2	Produktionsomkostninger	-695.967	-411.111
3	Administrationsomkostninger	-307.455	-232.296
	<b>Bruttotab</b>	<b>84.766</b>	<b>-84.185</b>
4	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-92.775	-12.812
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-8.009</b>	<b>-96.997</b>
5	Finansielle indtægter	91.927	97.520
6	Finansielle omkostninger	-83.918	-523
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>8.009</b>	<b>96.997</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Grunde og bygninger	32.257	106.557
Ledningsnet	336.630	343.632
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	11.473
<b>7 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>368.887</b>	<b>461.662</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>368.887</b>	<b>461.662</b>
Råvarer og hjælpematerialer	2.015	2.015
<b>8 Varebeholdninger i alt</b>	<b>2.015</b>	<b>2.015</b>
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	213.581	231.996
10 Andre tilgodehavender	97.172	87.138
Periodeafgrænsningsposter	2.443	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>313.196</b>	<b>319.134</b>
11 Andre værdipapirer og kapitalandele	3.582.416	3.568.730
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>3.582.416</b>	<b>3.568.730</b>
Indestående i kreditinstitutter	697.667	884.317
<b>12 Likvide beholdninger i alt</b>	<b>697.667</b>	<b>884.317</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.595.294</b>	<b>4.774.196</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.964.181</b>	<b>5.235.858</b>

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Egenkapital	1.270.694	1.270.694
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.270.694</b>	<b>1.270.694</b>
13 Takstmæssig overdækning	3.346.754	3.625.366
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.346.754</b>	<b>3.625.366</b>
14 Leverandører af varer og tjenesteydelser	227.381	185.094
15 Anden gæld	119.352	154.704
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>346.733</b>	<b>339.798</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.693.487</b>	<b>3.965.164</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.964.181</b>	<b>5.235.858</b>

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Egenkapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.17 - 31.12.17	
Saldo pr. 01.01.17	1.270.694
Saldo pr. 31.12.17	1.270.694
Egenkapitalopgørelse for 01.01.18 - 31.12.18	
Saldo pr. 01.01.18	1.270.694
Saldo pr. 31.12.18	1.270.694

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Fast afgift og forbrug til vandværk	783.832	693.080
Gebyrer	16.300	10.100
Diverse indtægter	1.932	12.327
Tilslutningsbidrag	0	103.610
Salg til andre vandværker	7.512	11.977
Årets regulering af over/underdækning	278.612	-271.872
I alt	1.088.188	559.222

Årets regulering af takstmæssig underdækning ( overdækning ) er indregnet i nettoomsætningen og udgør DKK -278.612.

## 2. Produktionsomkostninger

Difference vandafgift SKAT (ledningstab/regulering tidl. år)	18.243	30.618
Elektricitet	25.690	14.925
Diverse driftsomkostninger m/moms	610	605
Køb af vand fra andre vandværker	152.571	0
Vandanalyser	14.160	11.803
Reparation og vedligeholdelse	231.412	109.807
Telefon	14.035	14.259
Løn tilsynsførende	202.800	187.200
Måler aflæsning	23.400	23.225
Forsikringer	6.210	5.993
Kørselsudgifter	6.836	12.676
I alt	695.967	411.111

	2018	2017
	DKK	DKK

### 3. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	2.765	3.336
It-omkostninger	61.977	1.864
Porto og gebyrer	9.460	11.631
Ekstern revisor, revision og anden assistance	27.067	22.300
Bogføringsassistance / vederlag forretningsfører	117.057	130.940
Rådgivning, ingeniør ifm. renovering vandværk	45.602	0
Kontingenter	8.795	7.203
Generalforsamlinger og bestyrelsesmøder	29.183	1.126
Opmærksomhedsgaver	0	1.098
Administrationslønninger	0	36.750
Øvrige administrationsomkostninger	926	0
Erstatning	4.623	826
Tab på debitorer	0	15.222
I alt	307.455	232.296

### 4. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	81.302	10.479
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.473	2.333
I alt	92.775	12.812

### 5. Finansielle indtægter

Renter, obligationer	91.927	58.113
Kursgevinst, værdipapirer	0	39.407
I alt	91.927	97.520

	2018	2017
	DKK	DKK

## 6. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	5.733	0
Renter, skattekonto	0	523
Kurstab, værdipapirer	78.185	0
I alt	83.918	523

## 7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.18	290.459	378.499	49.544
Kostpris pr. 31.12.18	290.459	378.499	49.544
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.18	-183.902	-34.867	-38.071
Afskrivninger i året	-74.300	-7.002	-11.473
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.18	-258.202	-41.869	-49.544
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.18	32.257	336.630	0

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

## 8. Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer	2.015	2.015
I alt	2.015	2.015



	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

**9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	213.581	231.996
I alt	213.581	231.996

**10. Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender	7.512	25.893
Moms og afgifter	89.660	61.245
I alt	97.172	87.138

**11. Andre værdipapirer og kapitalandele**

Handelsinvest Danske Obligationer	3.582.416	3.568.730
I alt	3.582.416	3.568.730

**12. Likvide beholdninger**

Handelsbanken, kto. 0890 1075108	697.667	884.317
I alt	697.667	884.317

**13. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Gæld i alt 31.12.18	Gæld i alt 31.12.17
Takstmæssig overdækning	3.346.754	3.625.366
	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK

**14. Leverandører af varer og tjenesteydelser**

Leverandører af varer og tjenesteydelser	205.981	118.164
Afsat til revisor	21.400	21.000
Øvrige skyldige omkostninger	0	45.930
I alt	227.381	185.094

**15. Anden gæld**

Skyldig vandafgift	58.877	10.288
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	5.254	5.254
Gæld til forbrugere	55.220	139.162
Skattekonto	1	0
I alt	119.352	154.704

## 16. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Vandværket er underlagt lov om vandforsyning mv. Ifølge loven skal vandværkets økonomi hvile i sig selv, således at en kapitaldannelse ikke kan udloddes til andelshaverne, men forudsættes at forblive i sektoren. Som følge af loven kan ejerne ikke frit råde over den regnskabsmæssige opgjorte egenkapital. Overdækningen skal tilbagebetales til forbrugerne over en årrække eller investeres i anlægsaktiver og optages derfor som gæld i årsregnskabet.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af vand mv. indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Tilslutningsbidrag indtægtføres i det regnskabsår, hvori brugerne tilsluttes.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en takstmæssig over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

**Andre eksterne omkostninger***Produktionsomkostninger*

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger vedrørende vandværkets indvinding og levering af vand, drift og vedligeholdelse af maskiner og anlæg, bygninger, ledningsnet mv., personaleomkostninger, miljø og forsikring mv.

*Administrationsomkostninger*

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelse, personaleomkostninger, forbrugeradministration og information, administrativ IT, revision og kontorhold mv..

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50	0
Ledningsnet	50	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele samt dagsværdireguleringer på værdipapirer m.v.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gæl-dens pålydende værdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ulla Karen Silfverberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-690535847700

IP: 80.162.xxx.xxx

2019-05-15 10:11:00Z

NEM ID 

## Bjarne Erling Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-438465558863

IP: 87.52.xxx.xxx

2019-05-15 15:09:11Z

NEM ID 

## Lasse Bjørn Knudsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-488667893691

IP: 109.56.xxx.xxx

2019-05-16 08:13:24Z

NEM ID 

## Helge Frederik Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-389870300070

IP: 93.161.xxx.xxx

2019-05-17 08:22:48Z

NEM ID 

## Simon Ramtung Hvid Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-159422456654

IP: 80.62.xxx.xxx

2019-05-17 15:23:23Z

NEM ID 

## Ryan Dresner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-451588551499

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-05-20 10:48:21Z

NEM ID 

## Bent Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-916606940484

IP: 77.213.xxx.xxx

2019-05-20 11:34:12Z

NEM ID 

## Rickard Halfdan Patel

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:89918359

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-05-20 11:36:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 621XA-00TD6-7MGAI-PF3LE-KMN74-1J33

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Nikolaj Aleksis Langballe

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-858332228795

IP: 93.161.xxx.xxx

2019-05-20 20:16:34Z

NEM ID 

## Dorthe Anne Margrethe Hansen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-536719094667

IP: 185.151.xxx.xxx

2019-05-22 06:43:22Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>