

St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A.

Bakkesvinget 14, 3310 Ølsted
CVR-nr. 21 98 68 28

Årsrapport for 2019

Penneo dokumentnøgle: E10EV-L074M-L008U-YX255-658EG-LKWHK

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 24

Virksomheden

St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A.
Bakkesvinget 14
3310 Ølsted
Hjemsted: St. Havelse
CVR-nr.: 21 98 68 28
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Lasse Knudsen
Bent Andersen
Bjarne Erling Jensen
Helge Nielsen
Ryan Dresner
Simon Ramtung
Ulla Silfverberg

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ølsted, den 14. februar 2020

Bestyrelsen

Lasse Knudsen
Formand

Bent Andersen

Bjarne Erling Jensen

Helge Nielsen

Ryan Dresner

Simon Ramtung

Ulla Silfverberg

Generalforsamlingsvalgte revisorers påtegning

Vi har ved vores revision stikprøvevist efterprøvet, at årsregnskabet er i overensstemmelse med forelagt bogføring og bilag for vandværket.

Næstved, den 14. februar 2020

Dorthe Hansen

Inge Aabye-Olesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for St Havelse Strand Vandværk A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 14. februar 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Rickard Halfdan Patel
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Vandværkets hovedaktivitet og formål er ifølge vedtægterne at forsyne ejendommene inden for værkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.270.694.

Vandforsyningen er i regnskabsåret sket med assistance fra andet vandværk.

I 2020 forventes alle målere udskiftet med elektroniske målere. Derudover forventes en renovering af ledningsnettet påbegyndt.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2019 DKK	2018 DKK
1	Nettoomsætning	1.550.711	1.088.188
2	Produktionsomkostninger	-825.825	-689.131
3	Administrationsomkostninger	-720.909	-314.291
	Bruttofortjeneste I	3.977	84.766
4	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-7.472	-92.775
	Resultat før finansielle poster	-3.495	-8.009
5	Finansielle indtægter	50.552	91.927
6	Finansielle omkostninger	-47.057	-83.918
	Finansielle poster i alt	3.495	8.009
	Årets resultat	0	0

AKTIVER		31.12.19	31.12.18
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	32.257	32.257
	Ledningsnet	480.080	336.630
7	Materielle anlægsaktiver i alt	512.337	368.887
	Anlægsaktiver i alt	512.337	368.887
	Råvarer og hjælpematerialer	0	2.015
8	Varebeholdninger i alt	0	2.015
9	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	199.366	213.581
10	Andre tilgodehavender	127.303	97.172
	Periodeafgrænsningsposter	0	2.443
	Tilgodehavender i alt	326.669	313.196
11	Andre værdipapirer og kapitalandele	3.389.948	3.582.416
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	3.389.948	3.582.416
	Indestående i kreditinstitutter	45.895	697.667
12	Likvide beholdninger i alt	45.895	697.667
	Omsætningsaktiver i alt	3.762.512	4.595.294
	Aktiver i alt	4.274.849	4.964.181

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
PASSIVER		
Note		
Egenkapital	1.270.694	1.270.694
Egenkapital i alt	1.270.694	1.270.694
13 Takstmæssig overdækning	2.626.030	3.346.754
Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.626.030	3.346.754
14 Leverandører af varer og tjenesteydelser	214.715	227.381
15 Anden gæld	163.410	119.352
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	378.125	346.733
Gældsforpligtelser i alt	3.004.155	3.693.487
Passiver i alt	4.274.849	4.964.181

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Egenkapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.18 - 31.12.18	
Saldo pr. 01.01.18	1.270.694
Saldo pr. 31.12.18	1.270.694
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19	
Saldo pr. 01.01.19	1.270.694
Saldo pr. 31.12.19	1.270.694

	2019 DKK	2018 DKK
1. Nettoomsætning		
Fast afgift og forbrug til vandværk	750.800	783.832
Målerafgift til vandværk	56.135	0
Gebyrer	5.600	16.300
Diverse indtægter	1.452	1.932
Tilslutningsbidrag	16.000	0
Salg til andre vandværker	0	7.512
Årets regulering af over/underdækning	720.724	278.612
I alt	1.550.711	1.088.188

Årets regulering af takstmæssig underdækning er indregnet i nettoomsætningen og udgør DKK -720.724.

2. Produktionsomkostninger

Difference vandafgift SKAT (ledningstab/regulering tidl. år)	29.011	18.243
Elektricitet	862	25.690
Diverse driftsomkostninger m/moms	0	610
Køb af vand fra andre vandværker	286.540	152.571
Vandanalyser	54.449	14.160
Reparation og vedligeholdelse	399.712	231.412
Telefon	1.090	14.035
Løn tilsynsførende	17.950	202.800
Måler aflæsning	30.000	23.400
Forsikringer	6.211	6.210
I alt	825.825	689.131

	2019	2018
	DKK	DKK

3. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	4.794	2.765
It-omkostninger	41.779	61.977
Porto og gebyrer	10.224	9.460
Ekstern revisor, revision og anden assistance	29.440	27.067
Bogførings- og administrativ assistance	123.927	117.057
Rådgivning, ingeniør ifm. renovering vandværk	187.709	45.602
Faglitteratur og tidsskrifter	348	0
Kontingenter	7.010	8.795
Generalforsamlinger og bestyrelsesmøder	106.079	29.183
Bestyrelseshonorar	194.650	0
Kørsel administration	12.243	6.836
Øvrige administrationsomkostninger	2.706	926
Erstatning	0	4.623
I alt	720.909	314.291

4. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	0	81.302
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.472	11.473
I alt	7.472	92.775

5. Finansielle indtægter

Udbytte og renter værdipapirer	50.552	91.927
I alt	50.552	91.927

	2019	2018
	DKK	DKK

6. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	3.658	5.733
Renter kreditorer	351	0
Kurstab, værdipapirer	43.048	78.185
I alt	47.057	83.918

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Ledningsnet
Kostpris pr. 01.01.19	290.459	428.043
Tilgang i året	0	150.922
Kostpris pr. 31.12.19	290.459	578.965
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-258.202	-91.413
Afskrivninger i året	0	-7.472
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-258.202	-98.885
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	32.257	480.080

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
--	-----------------	-----------------

8. Varebeholdninger

Råvarer og hjælpematerialer	0	2.015
I alt	0	2.015

9. Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	199.366	213.581
I alt	199.366	213.581

10. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	0	7.512
Moms og afgifter	127.303	89.660
I alt	127.303	97.172

11. Andre værdipapirer og kapitalandele

Handelsinvest Danske Obligationer	3.389.948	3.582.416
I alt	3.389.948	3.582.416

31.12.19	31.12.18
DKK	DKK

12. Likvide beholdninger

Handelsbanken, kto. 0890 1075108	45.895	697.667
I alt	45.895	697.667

13. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.19	Gæld i alt 31.12.18
Takstmæssig overdækning	0	2.626.030	3.346.754

31.12.19	31.12.18
DKK	DKK

14. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	192.540	205.981
Afsat til revisor, revision og regnskab	22.175	21.400
I alt	214.715	227.381

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK
15. Anden gæld		
Skyldig vandafgift	58.165	58.877
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	11.467	5.254
Gæld til forbrugere	93.777	55.220
Skattekonto	1	1
I alt	163.410	119.352

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Vandværket er underlagt lov om vandforsyning mv. Ifølge loven skal vandværkets økonomi hvile i sig selv, således at en kapitaldannelse ikke kan udloddes til andelshaverne, men forudsættes at forblive i sektoren. Som følge af loven kan ejerne ikke frit råde over den regnskabsmæssige opgjorte egenkapital. Overdækningen skal tilbagebetales til forbrugerne over en årrække eller investeres i anlægsaktiver og optages derfor som gæld i årsregnskabet.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af vand mv. indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Tilslutningsbidrag indtægtføres i det regnskabsår, hvori brugerne tilsluttes.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en takstmæssig over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Andre eksterne omkostninger*Produktionsomkostninger*

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger vedrørende vandværkets indvinding og levering af vand, drift og vedligeholdelse af maskiner og anlæg, bygninger, ledningsnet mv., personaleomkostninger, miljø og forsikring mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelse, personaleomkostninger, forbrugeradministration og information, administrativ IT, revision og kontorhold mv..

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50	0
Ledningsnet	50-75	0

Grunde afskrives ikke.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele samt dagsværdireguleringer på værdipapirer m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gæl-dens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lasse Bjørn Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-488667893691

IP: 109.56.xxx.xxx

2020-03-25 13:36:36Z

NEM ID 

Ulla Karen Silfverberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-690535847700

IP: 80.162.xxx.xxx

2020-03-25 16:02:27Z

NEM ID 

Helge Frederik Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-389870300070

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-03-26 09:08:28Z

NEM ID 

Bjarne Erling Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:21986828-RID:56108307

IP: 87.52.xxx.xxx

2020-03-27 08:15:21Z

NEM ID 

Simon Ramtung Hvid Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-159422456654

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-03-29 15:01:38Z

NEM ID 

Ryan Dresner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-451588551499

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-03-30 08:58:28Z

NEM ID 

Bent Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-916606940484

IP: 77.213.xxx.xxx

2020-03-31 08:56:46Z

NEM ID 

Dorthe Anne Margrethe Hansen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-536719094667

IP: 185.151.xxx.xxx

2020-03-31 09:34:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: E10EV-L074M-L008U-YX255-658EG-LKWHK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Rickard Halfdan Patel

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:89918359

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-03-31 10:59:10Z

NEM ID 

Inge Aabye-Olsen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-248371182037

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-03-31 15:58:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: E10EV-L074M-L008U-YX25S-658EG-LKWHK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>